



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN DANIELE DEL FRIULI

Scuole Primarie e dell'Infanzia di Dignano, Ragogna, Rive d'Arcano, San Daniele, Villanova  
Scuole Secondarie di I grado di Ragogna e di San Daniele del Friuli



Via J. F. Kennedy, 11 – 33038 **San Daniele del Friuli** – Udine  
Tel. 0432/955406 – fax 0432/955416 - C.F. 94127330309 codice meccanografico UDIC85200R  
e-mail: udic85200r@istruzione.it – Pec: udic85200r@pec.istruzione.it- www.icsandaniele.it

Prot.n 3720/04-08

San Daniele del Friuli, 21 settembre 2017

**Ai genitori degli alunni iscritti alle  
Scuole primarie e secondarie di 1° grado  
dell'Istituto Comprensivo di  
San Daniele del Friuli**

**OGGETTO: Obbligo vaccinale – adempimenti iscritti alle scuole primarie e secondarie-**

Gentili Genitori,

vi informiamo che con il decreto-legge n. 73 del 7 giugno 2017, convertito con modificazioni dalla legge n. 119 del 31 luglio 2017, e nota MIUR del 16/08/2017 contenente le indicazioni operative per le scuole, sono stati introdotti dei nuovi adempimenti in merito agli obblighi vaccinali.

La normativa prevede l'obbligo di comunicare alla scuola la situazione vaccinale dei bambini iscritti alla scuola primaria o secondaria, **ENTRO IL 31 OTTOBRE 2017.**

I genitori esercenti la potestà genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari devono presentare uno dei seguenti documenti:

- Certificato o libretto vaccinale, rilasciato dall'Azienda Sanitaria comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie;
- Esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni obbligatorie
- Certificato attestante l'appuntamento alla vaccinazione presso il Servizio vaccinale;
- Autocertificazione con il consenso al trattamento dei dati tra scuola e sanità (allegato 1) . In tal caso la documentazione comprovante l'adempimento dell'obbligo vaccinali dovrà essere consegnata all'Istituzione scolastica entro il **10 marzo 2018.**

## TABELLA DI SINTESI

SCADENZA	OBBLIGHI	DESTINATARI	DOCUMENTI
31 OTTOBRE 2017	Consegna alla segreteria dell'Istituto di dichiarazione o documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali oppure di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni.	Isritti alle scuole primarie e secondarie di primo grado.	1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 da compilare utilizzando l'allegato 1. Oppure: 2. attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL competente o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL. Oppure 3. documenti rilasciati dalle autorità sanitarie competenti attestanti l'esonero, l'omissione o il differimento delle vaccinazioni.
10 MARZO 2018	Consegna alla segreteria dell'Istituto della documentazione rilasciata dall'ASL comprovante l'avvenuta vaccinazione.	Genitori che hanno presentato una dichiarazione sostitutiva.	
<b>La mancata presentazione della documentazione sarà segnalata dai Dirigenti Scolastici all ASL territoriale competente entro 10 giorni dai termini sopra indicati.</b>			

**Si chiede cortesemente di consegnare la documentazione agli uffici di segreteria dell'istituto,  
in via J.F.Kennedy, 11 - San Daniele del Friuli,**

**dal lunedì al venerdì: dalle ore 11.30 alle ore 13.30.**

**Gli orari sopra specificati sono da intendersi anche per le richieste di tipo telefonico. Al momento della consegna dell'autocertificazione verrà richiesto copia del documento d'identità del genitore/tutore che ha firmato l'autocertificazione.**

Si rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e si informa inoltre che il Ministero della salute ha messo a disposizione un numero verde 1500 e un'area dedicata sul sito istituzionale ([www.salute.gov.it/vaccinali](http://www.salute.gov.it/vaccinali)). Ulteriori informazioni sono reperibili al link : <http://www.miur.gov.it/web/guest/-vaccini-inviata-allescienze-la-circolare-operativa>.

Cordiali saluti



Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Elisabetta Zanella

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Zanella", written over the typed name of the school principal.

Si allega:

- Modulo per l'autocertificazione: allegato 1
- Informativa per il trattamento dei dati